|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM KỸ THUẬTTHÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc |
| **PHÒNG KẾ HOẠCH TÀI CHÍNH** |  |
|  |  |

 **ĐƠN XIN HOÀN TRẢ TIỀN HỌC PHÍ ĐÓNG DƯ**

 Kính gửi: **Ban Giám Hiệu,**

 **Phòng Kế hoạch Tài Chính Trường ĐHSPKT TP.HCM.**

Em tên: ………………………………………………………………………..

MSSV: ……………………. Lớp:…………………… Khoa:………………..

Nay em làm đơn này kính xin Ban giám hiệu, Phòng Kế hoạch Tài chính cho phép em được nhận lại tiền học phí đóng dư của học kỳ …….. năm học …………

Số tiền: …………………………………………………………………………

( Bằng chữ: .........................................................................................................)

Lý do: …………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………….

Thông tin người nhận tiền

Tên chủ tài khoản NH: : …………………………………………………………….

Ngân hàng ………………….Số tài khoản:…………………….. Chi nhánh:……….

Em xin chân thành cảm ơn./

*( Lưu ý: kèm theo đơn là hóa đơn học phí, bản photo bằng tốt nghiệp hoặc bản photo giấy chứng nhận tốt nghiệp. Nếu thôi học thì phải có quyết định thôi học của Phòng Tuyển sinh )*

|  |  |
| --- | --- |
|  |  TP. Thủ Đức, ngày. …… tháng……năm ……. |

 **Người làm đơn**

 ( Ký & ghi họ tên )

**XÁC NHẬN HOÀN TRẢ PHÒNG KHTC BAN GIÁM HIỆU**

**………………………………**

**………………………………**

**………………………………**